

2022 年度 罗源县统计局决算

目录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责	4
二、单位决算单位基本情况	5
三、单位主要工作总结	6
第二部分 2022 年度部门决算表	9
一、收入支出决算总表	9
二、收入决算表	10
三、支出决算表	12
四、财政拨款收入支出决算总表	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	15
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	18
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	20
第三部分 2022 年度部门决算情况说明	21
一、收入支出决算总体情况说明	21
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	22
三、一般公共预算拨款支出决算情况说明	22
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	23
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	23
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	23
七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明	24

八、 预算绩效情况说明	24
九、 其他重要事项情况说明	25
第四部分 名词解释	26
第五部分 附件	29

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

罗源县统计局的主要职责是：

（一）承担组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。贯彻执行国家统计政策、规划、基本统计制度和标准，拟订并组织实施全县统计工作规划、调查计划及方案，组织实施基本单位的统计工作，依法查处统计违法行为。

（二）组织实施国民经济核算制度和全县投入产出调查，核算全县国内生产总值，汇编提供国民经济核算资料，监督管理国民经济核算工作。

（三）会同有关部门组织实施经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（四）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、就业、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。

（五）组织实施能源、投资、消费、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调

查的统计数据；综合整理和提供环境基本状况、资源、房屋、对外贸易、对外经济等全县性基本统计数据。

（六）对全县国民经济、科技进步和社会发展情况进行统计分析、统计预测和统计监督，开展社会经济发展评价工作，参与绩效管理和领导干部综合考核评价工作，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（七）组织乡镇、县直各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，检查、审定、管理、公布、出版全县性基本统计资料，发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立服务业统计信息共享制度和发布制度。

（八）依法管理部门统计标准、统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度并组织实施，依法协助监督管理涉外调查活动。

（九）建立并管理全县统计信息化系统和统计数据库系统，组织实施统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导乡镇、县直各部门统计信息化系统建设。

（十）负责全县统计专业技术队伍建设。

（十一）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，罗源县统计局部门包括 3 个机关行政科室及 4 个下属单位，其中：列入 2022 年部门决算编制范围的单位情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
罗源县统计局	行政单位	7
罗源县农村社会经济调查队	参公单位	1
罗源县城市经济调查队	参公单位	2
罗源县企业调查联络站	参公单位	1
罗源县统计局经济普查中心	参公单位	3

三、部门主要工作总结

2022年，罗源县统计局部门主要任务是：继续紧紧围绕在县委、县政府的领导下，围绕“启航新时代，做强北大门，打响四大国家级品牌，建功丝路海港城”目标，坚持稳字当头、稳中求进，不断强化统计分析、统计监测和统计服务，实现统计服务优质高效，促进统计事业更快、更好地发展为我县高质量发展超越提供有力的统计支撑。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）有序开展常规统计工作。一是抓好规模企业“一套表”定报统计。二是抓好基本单位名录库新增纳统工作，推进“小升规”等新增单位入库申报。三是认真做好各类常规抽样调查。

（二）不断夯实基层统计基础。组织开展各类统计培训，通过经济运行分析会、各专业业务培训会、统计工作会等方式，对全县统计业务人员开展专题培训十余场。

（三）着力健全基本单位名录库动态管理机制。定期向机构编制、民政、税务、市场监管等部门商情提供统计所需要的行政记录资料，动态维护更新名录。

（四）建立高效务实的纳统工作机制。县统计局负责基本单位名录库和“四下”调查网点的维护、管理。乡镇、园区负责及时发现本区域内的新增统计调查对象和新达标“四上”单位。

（五）是配合省统计局开发上线“福建统计数据 APP”。按照国家及省、市数据开放开发相关政策法规，加大统计数据公开力度。

（六）落实工作经费保障。加大统计资源向基层倾斜力度。落实各项普查任务经费保障、落实聘用统计人员劳动报酬、落实统计信息化经费保障。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：福建省罗源县统计局

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	427.79	一、一般公共服务支出	378.86
二、政府性基金预算财政拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0	三、国防支出	0
四、上级补助收入	0	四、公共安全支出	0
五、事业收入	0	五、教育支出	0
六、经营收入	0	六、科学技术支出	0
七、附属单位上缴收入	0	七、文化旅游体育与传媒支出	0
八、其他收入	0	八、社会保障和就业支出	21.88
		九、卫生健康支出	15.37
		十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0

		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	11.68
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0
本年收入合计	427.79	本年支出合计	427.79
使用非财政拨款结余	0	结余分配	0
年初结转和结余	0	年末结转和结余	0
总计	427.79	总计	427.79

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：福建省罗源县统计局

单位：万元

			项目	本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能分类 科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	427.79	427.79	0	0	0	0	0
2010501			行政运行	272.03	272.03	0	0	0	0	0
2010505			专项统计业务	65.44	65.44	0	0	0	0	0
2010507			专项普查活动	28.50	28.50	0	0	0	0	0
2010508			统计抽样调查	12.89	12.89	0	0	0	0	0
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.62	14.62	0	0	0	0	0
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	7.26	7.26	0	0	0	0	0
2101101			行政单位医疗	8.56	8.56	0	0	0	0	0
2101103			公务员医疗补助	6.81	6.81	0	0	0	0	0
2210201			住房公积金	11.68	11.68	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

部门：福建省罗源县统计局

			项目	本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属 单位补 助支出
支出功能分 类科目编码			科目名称						
类	款	项	合计	427.79	338.63	89.16	0	0	0
2010501			行政运行	272.03	272.03	0	0	0	0
2010505			专项统计业务	65.44	17.67	47.77	0	0	0
2010507			专项普查活动	28.50	0	28.50	0	0	0
2010508			统计抽样调查	12.89	0	12.89	0	0	0
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.62	14.62	0	0	0	0
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	7.26	7.26	0	0	0	0
2101101			行政单位医疗	8.56	8.56	0	0	0	0
2101103			公务员医疗补助	6.81	6.81	0	0	0	0
2210201			住房公积金	11.68	11.68	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：福建省罗源县统计局

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	427.79	一、一般公共服务支出	378.86	378.86	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	0	二、外交支出	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	0	三、国防支出	0	0	0	0
		四、公共安全支出	0	0	0	0
		五、教育支出	0	0	0	0
		六、科学技术支出	0	0	0	0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0	0	0	0
		八、社会保障和就业支出	21.88	21.88	0	0
		九、卫生健康支出	15.37	15.37	0	0
		十、节能环保支出	0	0	0	0
		十一、城乡社区支出	0	0	0	0
		十二、农林水支出	0	0	0	0
		十三、交通运输支出	0	0	0	0

		十四、资源勘探信息等支出	0	0	0	0
		十五、商业服务业等支出	0	0	0	0
		十六、金融支出	0	0	0	0
		十七、援助其他地区支出	0	0	0	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0	0	0	0
		十九、住房保障支出	11.68	11.68	0	0
		二十、粮油物资储备支出	0	0	0	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0	0	0	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0	0	0	0
		二十三、其他支出	0	0	0	0
		二十四、债务还本支出	0	0	0	0
		二十五、债务付息支出	0	0	0	0
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0	0	0	0
本年收入合计	427.79	本年支出合计	427.79	427.79	0	0
年初财政拨款结转和结余	0	年末财政拨款结转和结余	0	0	0	0
一般公共预算财政拨款	0					
政府性基金预算财政拨款	0					
国有资本经营预算财政拨款	0					
总计	427.79	总计	427.79	427.79	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：福建省罗源县统计局

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		427. 79	338. 63	89. 16
2010501	行政运行	272. 03	272. 03	0
2010505	专项统计业务	65. 44	17. 67	47. 77
2010507	专项普查活动	28. 50	0	28. 50
2010508	统计抽样调查	12. 89	0	12. 89
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14. 62	14. 62	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7. 26	7. 26	0
2101101	行政单位医疗	8. 56	8. 56	0
2101103	公务员医疗补助	6. 81	6. 81	0
2210201	住房公积金	11. 68	11. 68	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门：福建省罗源县统计局

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	278.18	302	商品和服务支出	44.18	30703	国内债务发行费用	0
30101	基本工资	56.93	30201	办公费	1.81	30704	国外债务发行费用	0
30102	津贴补贴	108.09	30202	印刷费	0.03	310	资本性支出	0.91
30103	奖金	40.55	30203	咨询费	0	31001	房屋建筑物购建	0
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0.02	31002	办公设备购置	0.91
30107	绩效工资	0	30205	水费	0	31003	专用设备购置	0
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	15.59	30206	电费	0	31005	基础设施建设	0
30109	职业年金缴费	7.80	30207	邮电费	0.92	31006	大型修缮	0
30110	职工基本医疗保险缴费	8.87	30208	取暖费	0	31007	信息网络及软件购置更新	0
30111	公务员医疗补助缴费	6.80	30209	物业管理费	0	31008	物资储备	0
30112	其他社会保障缴费	0	30211	差旅费	1.64	31009	土地补偿	0
30113	住房公积金	18.25	30212	因公出国（境）费用	0	31010	安置补助	0
30114	医疗费	0	30213	维修（护）费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0

30199	其他工资福利支出	15.30	30214	租赁费	0	31012	拆迁补偿	0
303	对个人和家庭的补助	15.36	30215	会议费	0	31013	公务用车购置	0
30301	离休费	0	30216	培训费	0.64	31019	其他交通工具购置	0
30302	退休费	0	30217	公务接待费	0.09	31021	文物和陈列品购置	0
30303	退职（役）费	0	30218	专用材料费	4.04	31022	无形资产购置	0
30304	抚恤金	0	30224	被装购置费	0	31099	其他资本性支出	0
30305	生活补助	15.36	30225	专用燃料费	0	312	对企业补助	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	3.61	31201	资本金注入	0
30307	医疗费补助	0	30227	委托业务费	0.65	31203	政府投资基金股权投资	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	1.85	31204	费用补贴	0
30309	奖励金	0	30229	福利费	0	31205	利息补贴	0
30310	个人农业生产补贴	0	30231	公务用车运行维护费	0	31299	其他对企业补助	0
30311	代缴社会保险费	0	30239	其他交通费用	0.88	399	其他支出	0
30399	其他对个人和家庭补助	0	30240	税金及附加费用	0	39906	赠与	0
			30299	其他商品和服务支出	28	39907	国家赔偿费用支出	0
			307	债务利息及费用支出	0	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
			30701	国内债务付息	0	39999	其他支出	0
			30702	国外债务付息	0			
人员经费合计		293.54	公用经费合计					45.09

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：福建省罗源县统计局

项目	行次	决算数
合计	1	0.09
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0.09

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：福建省罗源县统计局

单位：万元

项目			年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余	
科目名称					小计	基本支出	项目支出		
支出功能分 类科目编码									
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

说明：本单位2022年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：福建省罗源县统计局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

说明：本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位收入总计 427.79 万元，支出总计 427.79 万元，与上年决算数相比，各增加 72.36 万元，增长 20.36%。主要是工资福利增加。

（二）收入决算情况说明

2022 年度收入 427.79 万元，比上年决算数增加 72.36 万元，增长 20.36%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 427.79 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2022 年度支出 427.79 万元，比上年决算数增加 72.36 万元，增长 20.36%，具体情况如下：

1. 基本支出 338.63 万元。其中，人员支出 293.54 万元，公用支出 45.09 万元。
2. 项目支出 89.16 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 427.79 万元，支出总计 427.79 万元，与上年决算数相比，各增加 72.36 万元，增长 20.36%，主要是：人员支出增加。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 年一般公共预算拨款支出 427.79 万元，比上年决算数增加 72.36 万元，增长 20.36%，具体情况如下：

（一）2010501-行政运行 272.03 万元，较上年决算数增加 55.80 万元，增长 25.81%。主要原因是工资增加。

（二）2010505-专项统计业务 65.44 万元，较上年决算数增加 22.74 万元，增长 53.26%。主要原因是本年度开展专项统计调查增加。

（三）2010507-专项普查业务 28.50 万元，较上年决算数增加 28.50 万元，增长 100%。主要原因第七次全国人口普查支出。

（四）2010508-统计抽样调查 12.89 万元，较上年决算数增加 2.02 万元，增长 18.58%。主要原因城乡住户记账补贴标准提高。

（五）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 14.62 万元，较上年决算数减少 0.43 万元，下降 0.03%。主要原因人员退休。

（六）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 7.26 万元，较上年决算数增加 0.53 万元，增长 0.08%。主要原因是退休人员职业年金纪实支出。

（七）2101101-行政单位医疗 8.56 万元，较上年决算数增加 1.79 万元，增长 26.44%。主要原因医保缴费基数增加。

（八）2101103-公务员医疗补助 6.81 万元，较上年决算数减少 0.01 万元，下降 0.001%。主要年初预算人数没有变动。

（九）2210201-住房公积金 11.68 万元，较上年决算数减少 0.02 万元，下降 0.001%。主要原因年初预算数差异。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的收支。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 338.63 万元，其中：

（一）人员经费 293.54 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 45.09 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料

费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.09 万元，完成全年预算的 10%；较上年增加 0 万元，增长（下降）0%。主要原因是接待费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计人次。主要是未安排出国经费。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，完成全年预算的 %；较上年增加 0 万元，增长 0%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。2022 年公务用车购置 0 辆，主要是：未安排公务用车购置。

公务用车运行费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。主要是单位没有公务用车。截至 2022 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.09 万元，完成全年预算的 10%；较上年增加（减少）0 万元，增长 0%。主要是接待费支出与上年持平。累计接待 1 批次、8 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度 7 个项目实施单位自评，分别是编辑统计年鉴经费、城乡住户一体化业务经费、村级兼职统计人员补贴费等项目，涉及财政拨款资金共计 104.18 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

对 7 个项目实施部门评价，分别是编辑统计年鉴经费、城乡住户一体化业务经费、村级兼职统计人员补贴费等项目，涉及财政拨款资金共计 104.18 万元等项目，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是优 5 个、良 1 个、中 1 个、差 0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件二）

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 45.09 万元，比上年决算数下降 11.60%，主要原因是：落实过紧日子要求压减公用经费支出。

（二）政府采购情况

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0.91 万元，其中：政府采购货物支出 0.91 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0.91 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0.91 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车

0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

城乡住户一体化追加业务经费项目绩效自评表							
(2022 年度)							
专项名称		2022 年城乡住户一体化追加业务经费					
主管部门		福建省罗源县统计局		实施单位	福建省罗源县统计局		
项目概况		城乡住户一体化业务经费					
主要成效		为准确掌握民生状况，开展城乡住户收支情况调查工作，依照《中华人民共和国统计法》规定，开展居民收入与生活状况调查。为保障调查统计工作正常开展、确保调查统计工作质量，按时开展调查、访户、记录工作，建立健全台帐和调查记录，2022 年聘请 15 位辅调员辅助调查，记帐户 150 户每日登记个人和家庭收入支出情况，预算安排资金 21.23 万元。					
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	0.00	21.23	0.00	10	0.00	10
	其中：当年财政拨款	0.00	21.23	0.00	—	0.00	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	

	上年结转资金			0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标					实际完成情况			
	为政府准确掌握民生状况，满足统筹城乡发展收入分配格局等需要，为政府绩效考评等提供依据。					为政府准确掌握民生状况，满足统筹城乡发展收入分配格局等需要，为政府绩效考评等提供依据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	效益指标	可持续影响指标	培训人数	≥15 人	15	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	12345 便民服务平台处置率	≥98%	100	10	10		
	产出指标	数量指标	补贴调查户数	≥150 户	150	20	20		
		质量指标	奖补标准执行准确率	≥100%	100	10	10		
		时效指标	按规定时间完成调查任务	≥100%	100	10	10		
		成本指标	资金使用率	≥100%	100	10	10		
总分值、评价总分（S）						100			
评价等级		优（S≥90）							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议		

	其他问题	1. 1. 辅助调查员分散，参差不齐，无法统一管理，所以 辅助调查员的管理不到位，记帐户记帐意识不强。	1. 1. 利用访户工作时间，组织专业人员向记账户宣传电子记账的好处，引导调查户转变观念。再就是做好业务指导。每日审核一次电子记账户的数据上报情况，不断提高数据质量。
	资金管理问题	2. 2. 受制于经费预算不足和新轮换的调查户配合度低等原因，我县电子记账推广进度一直偏慢。	2. 2. 一方面积极向县里申请工作经费，及时将电子记账户补助经费纳入到财政预算中。另一方面加强入户宣传力度，加大电子记账户推广力度。

住户调查大样本轮换经费项目支出绩效自评表

(2022 年度)

专项名称		2022 年住户调查大样本轮换经费					
主管部门		福建省罗源县统计局		实施单位		福建省罗源县统计局	
项目概况		2022 年住户调查大样本轮换经费					
主要成效		为政府准确掌握民生状况，满足统筹城乡发展收入分配格局等需要，为政府绩效考评等提供依据。					
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	0.00	12.00	7.00	10	58.33	10
	其中：当年财政拨款	0.00	12.00	7.00	—	58.33	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总	预期目标			实际完成情况			

体目标	为住户调查抽选出符合精度设计要求代表性好、兼顾各层级调查数据需求的样本，为确保今后五年住户调查数据真实准确奠定良好基础				为政府准确掌握民生状况，满足统筹城乡发展收入分配格局等需要，为政府绩效考评等提供依据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	效益指标	可持续影响指标	培训人数	≥15 人	15	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	12345 便民服务处置率	≥98%	98	10	10	
	产出指标	数量指标	补贴调查户数	≥3000 户	3000	10	10	
			覆盖社区村数	≥15 个	15	10	10	
		质量指标	补助覆盖率	≥100%	100	10	10	
		时效指标	当年完成率	≥100%	100	10	10	
		成本指标	预算执行率	≥90%	90	10	10	
总分值、评价总分（S）						100		
评价等级		优（S≥90）						
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个		问题类型	存在问题			改进建议		

字)	其他问题	2. 辅助调查员较分散，参差不齐，无法做到统一管理，辅助调查员的管理不到位，记帐户记帐意识不强。	2. 利用访户工作时间，组织专业人员向记账户宣传电子记账的好处，引导调查户转变观念。再就是做好业务指导。每日审核一次电子记账户的数据上报情况，不断提高数据质量。
	资金管理问题	1. 受制于经费预算不足和新轮换的调查户配合度低等原因，我县电子记账推广进度一直偏慢。	1. 一方面积极向县里申请工作经费，及时将电子记账户补助经费纳入到财政预算中。另一方面加强入户宣传力度，加大电子记账户推广力度。

编辑统计年鉴经费项目支出绩效自评表

(2022 年度)

专项名称		编辑统计年鉴经费					
主管部门		福建省罗源县统计局		实施单位		福建省罗源县统计局	
项目概况		编辑统计年鉴经费					
主要成效		”一、《罗源统计年鉴—2022》是一部全面反映罗源国民经济和社会发展情况的资料性年刊。本书收录了罗源县所辖各乡镇、开发区、各部门 2018 年经济、社会和科技各方面大量的统计数据，以及新中国成立以来罗源县国民经济主要指标的历年数据，是一部研究罗源国民经济和社会发展的工具书。 二、《罗源统计年鉴—2022》内容分为三个部分，即特载、统计资料、附录。其中：统计资料部分包括十四篇内容，即：（一）综合；（二）国民经济核算；（三）农林牧渔业；（四）工业、交通邮电通信业；（五）固定资产投资；（六）建筑业；（七）批发零售与住宿餐饮业；（八）对外经济贸易与旅游；（九）价格指数；（十）财政金融；（十一）职工工资；（十二）人民生活；（十三）教育、卫生；（十四）全县各村基本情况。本《年鉴》各篇末附有《主要统计指标解释》，对主要统计指标的含义、统计范围和统计方法作了简要说明。 三、本《年鉴》各篇资料均为正式年报数。根据现行国家统计制度，对个别历史统计资料进行了调整和修订。”					
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	2.00	2.00	1.98	10	99.00	10
	其中：当年财政拨款	2.00	2.00	1.98	—	99.00	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	

年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	系统准确地记述上年度全县统计数据，以及重要年份罗源主义经济指标地统计数据，为社会各界提供统计数据服务				2022 年年鉴经费于 2022 年 10 月支付完成。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	为部门单位提供统计数据印制年鉴	≥180 本	200	10	10	
		质量指标	质量合格率	=100%	100	10	10	
		时效指标	目标完成率	=100%	100	15	15	
		成本指标	资金使用率	=90%	100	15	15	
	效益指标	社会效益指标	发放单位数	≥120 本	120	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	12345 便民服务平台处置率	≥98%	100	10	10	
总分值、评价总分（S）						100		
评价等级		优（S≥90）						
问题与建议（每条问题和建议不少于		问题类型		存在问题		改进建议		

30 个字)	其他问题	1.1. 统计工作任务繁重，数据采集报送进度缓慢，各专业与各相关职能部门对接不够及时。	1. 合理安排时间，提前谋划，强化与部门间的联系。
--------	------	---	---------------------------

村级兼职统计人员补贴费项目支出绩效自评表

（2022 年度）

专项名称		村级兼职统计人员补贴费					
主管部门		福建省罗源县统计局		实施单位		福建省罗源县统计局	
项目概况		201*50 元/月*12 月，村级兼职统计人员补贴费					
主要成效		及时了解基层统计数据变动，做出情况说明和形势分析, 为政府绩效考评和政府决策提供依据。					
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	12.12	0.00	0.00	10	0.00	0
	其中：当年财政拨款	12.12	0.00	0.00	—	0.00	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总	预期目标			实际完成情况			

体目标	及时了解基层统计数据变动，做出情况说明和形势分析，为政府绩效考评和政府决策提供依据				自 2022 年 1 月起，对全市村（居）兼职统计员给予补贴，主要是为更好地调动基层兼职统计人员的工作积极性，保障统计工作正常开展、确保统计工作质量，做好基层统计数据审核，及时了解基层数据变动情况、做好形势分析说明。全县行政村（居）189 个，社区 12 个，合计兼职统计 201 人，每月补贴 100 元（由市县各负担一半），县级全年需补助兼职统计员补贴费 12.12 万元。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完 成值	指标分 值	自评得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标	数量指标	补助乡镇数量	=11 个	11	25	25	
		质量指标	统计数据及时上报率	=100%	100	20	20	
		时效指标	资金在规定时间内下达率	=100%	0	5	0	2022 年因资金未及时下达，2022 年村（居）兼职统计员补贴在 2023 年 3 月和 2023 年 4 月下达到 11 个乡镇。望 2023 年兼职统计员补贴资金市县能及时下达，能更好的及时发放 11 个乡镇的

								兼职统计员。
		成本指标	预决算偏离率	≤40%				
	效益指标	社会效益指标	发放统计人员数	≥202 人	202	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥98%	100	10	10	
总分值、评价总分（S）						85		
评价等级	良（90>S≥80）							
问题与建议（每条问题和 建议不少于 30 个字）	问题类型		存在问题		改进建议			
	目标完成问题		2. 实际工作中，有些统计员往往凭经验或运用不正确、不恰当的统计方法进行数据的收集、整理、汇总和加工，一些统计指标不能按照统计制度的具体要求来计算填报。		2. 加强统计业务培训，大力提升兼职统计人员的综合素质。			
	资金管理问题		1. 个别兼职统计员因兼职多、任务重、业务生疏，尚有怕统计烦恼的倾向。		1. 提高兼职统计员的统计工作地位和待遇。主要是为更好地调动基层兼职统计人员的工作积极性。			

城乡住户一体化业务经费项目支出绩效自评表

(2022 年度)

专项名称		城乡住户一体化业务经费					
主管部门		福建省罗源县统计局		实施单位		福建省罗源县统计局	
项目概况		150 户*1800 元+15 户*3600 元-市 7.8 万元，城乡住户一体化业务经费					
主要成效		为政府准确掌握民生状况，满足统筹城乡发展收入分配格局等需要，为政府绩效考评等提供依据。					
项目 资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年 执行 数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	24.60	0.00	0.00	10	0.00	10
	其中：当年财政拨款	24.60	0.00	0.00	—	0.00	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年	预期目标			实际完成情况			

度 总 体 目 标	为政府准确掌握民生状况，满足统筹城乡发展收入分配格局等需要，为政府政绩考评等提供依据				已完成全年期间目标值，为政府准确掌握民生状况，为政府政绩考评等提供依据			
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标分 值	自评得 分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指标	数量指标	补贴调查户数	≥150 户	150	20	20	
		质量指标	统计数据及时上报率	≥100%	100	15	15	
		时效指标	按规定时间完成调查任务	=100%	100	10	10	
		成本指标	经费下拨率	≥100%	100	5	5	
	效益指标	可持续影响指标	培训人数	≥15 人	15	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	12345 便民服务平台处置率	≥98%	100	10	10	
总分值、评价总分（S）						100		
评价等级	优（S≥90）							
问题与建议（每条问题和建议不少于	问题类型		存在问题			改进建议		

30 个字)	资金管理问题	1.. 辅助调查员的管理不到位，记帐户记帐意识不强。2、受制于经费预算不足和新轮换的调查户配合度低等原因，我县电子记账推广进度一直偏慢。	1. 利用访户工作时间，组织专业人员向记账户宣传电子记账的好处，引导调查户转变观念。再就是做好业务指导。每日审核一次电子记账户的数据上报情况，不断提高数据质量。 2. 一方面积极向县里申请工作经费，及时将电子记账户补助经费纳入到财政预算中。另一方面加强入户宣传力度，加大电子记账户推广力度。
--------	--------	--	---

2021 年编辑统计年鉴经费项目支出绩效自评表

(2022 年度)

专项名称		2021 年编辑统计年鉴经费					
主管部门		福建省罗源县统计局		实施单位		福建省罗源县统计局	
项目概况		2021 年编辑统计年鉴经费					
主要成效		一、《罗源统计年鉴—2021》是一部全面反映罗源国民经济和社会发展情况的资料性年刊。本书收录了罗源县所辖各乡镇、开发区、各部门 2018 年经济、社会和科技各方面大量的统计数据，以及新中国成立以来罗源县国民经济主要指标的历年数据，是一部研究罗源国民经济和社会发展的工具书。 二、《罗源统计年鉴—2021》内容分为三个部分，即特载、统计资料、附录。其中：统计资料部分包括十四篇内容，即：（一）综合；（二）国民经济核算；（三）农林牧渔业；（四）工业、交通邮电通信业；（五）固定资产投资；（六）建筑业；（七）批发零售与住宿餐饮业；（八）对外经济贸易与旅游；（九）价格指数；（十）财政金融；（十一）职工工资；（十二）人民生活；（十三）教育、卫生；（十四）全县各村基本情况。本《年鉴》各篇末附有《主要统计指标解释》，对主要统计指标的含义、统计范围和统计方法作了简要说明。 三、本《年鉴》各篇资料均为正式年报数。根据现行国家统计制度，对个别历史统计资料进行了调整和修订。					
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	2.00	2.00	1.98	10	99.00	10
	其中：当年财政拨款	2.00	2.00	1.98	—	99.00	

	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	2021 年编辑统计年鉴经费				由于统计年鉴跨年编辑再跨年出版，当年项目预算将用于印制 2021 年度统计年鉴 2022 年初支出。因 2021 年初财政资金未结转，2021 年度统计年鉴印制费用先用 2022 年资金支出。2021 年年鉴费用于 2022 年 10 月支付 2022 年年鉴印制费用。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	为部门单位提供统计数据印制统计年鉴数	≥180 本	200	10	10	
		质量指标	质量合格率	=100 条	100	10	10	
		时效指标	任务完成及时率	=100 个	100	15	15	
		成本指标	经费拨款率	=100%	100	15	15	
	效益指标	社会效益指标	发放单位本数	≥150 本	150	30	30	

	满意度指标	服务对象 满意度指 标	12345 便民服务平台处置率	≥98%	100	10	10	
总分值、评价总分（S）						100		
评价等级	优（S≥90）							
问题与建议（每条问题和 建议不少于 30 个字）	问题类型		存在问题			改进建议		
	其他问题		1. 1. 统计工作任务繁重，数据采集报送进度缓慢，各专业与各相关职能部门对接不够及时。			1. 合理安排时间，提前谋划，强化与部门间的联系。2. 加强与市局各处室的沟通，做好数据衔接，严控编辑质量，保持年鉴内容的相对稳定和数据连续性，有条不紊推进年鉴编辑工作。		

第七次全国人口普查经费项目支出绩效自评表

（2022 年度）

专项名称		补助第七次全国人口普查经费					
主管部门		福建省罗源县统计局		实施单位		福建省罗源县统计局	
项目概况		补助第七次全国人口普查经费					
主要成效							
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	0.00	30.23	28.51	10	94.31	10
	其中：当年财政拨款	0.00	30.23	28.51	—	94.31	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总	预期目标			实际完成情况			

体目标	补助第七次全国人口普查经费				全面掌握全县人口基本情况，为研究制定人口政策和经济社会发展规划提供依据，为社会公众提供人口统计信息服务。于 2021 年完成普查总结和资料开发成果发布，2022 年编印数据资料和课题研究成果资料，2023 年普查结束。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	七人普两员补贴到位率	=100%	100	20	20	
		质量指标	审核修正奇异数通过率	=100%	100	10	10	
		时效指标	工作进度及时率	≥100%	100	10	10	
		成本指标	经费下拨率	≥100%	100	10	10	
	效益指标	社会效益指标	七人普宣传覆盖率	≥100%	100	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	12345 便民服务平台处置率	≥98%	98	10	10	
总分值、评价总分（S）						100		
评价等级		优（S≥90）						
问题与建议（每条问题和建议不少于		问题类型	存在问题			改进建议		

30 个字)	目标完成问题	2. 普查采用电子终端采集普查数据，要求普查人员业务能力较强。而普查指导员和普查员多为乡镇或村干部，业务素质参差不齐，时间紧、培训难度大。	2. 要保持普查队伍的稳定，除了系统培训骨干，提高普查队伍素质外，给予必要的工作补贴也是保持队伍稳定的一个重要因素。建议：由政府层面或财政部门行文，以当地最低工资标准制定普查员工作补贴，以提高广普查工作人员的工作积极性，聘请高素质人员。
	目标完成问题	1. 虽然开展了多层次、多阶段的宣传动员，有些调查对象依然存在思想顾虑，配合度比较低。复杂多变的经济活动也给普查工作带来困难，获取高质量的普查数据难度较大。	1. 加大宣传动员经费投入，广泛宣传发动、争取群众支持是搞好普查工作的社会基础

二、《项目支出绩效评价报告》

2022 年福建省罗源县统计局城乡住户一体化追加业务经费项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

城乡住户一体化业务经费

（二）主要成效

为准确掌握民生状况，开展城乡住户收支情况调查工作，依照《中华人民共和国统计法》规定，开展居民收入与生活状况调查。为保障调查统计工作正常开展、确保调查统计工作质量，按时开展调查、访户、记录工作，建立健全台帐和调查记录，2022 年聘请 15 位辅调员辅助调查，记帐户 150 户每日登记个人和家庭收入支出情况，预算安排资金 21.23 万元。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（一）产出指标

1、数量指标

1) 补贴调查户数

(户)，目标值 150，完成值 150，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 奖补标准执行准确率

(%)，目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 按规定时间完成调查任务

(%)，目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

4、成本指标

1) 资金使用率

(%)，目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

1) 培训人数

(人)，目标值 15，完成值 15，分值 30，得分 30。

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 12345 便民服务平台处置率

(%)，目标值 98，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 1. 1. 辅助调查员分散，参差不齐，无法统一管理，所以辅助调查员的管理不到位，记帐户记帐意识不强。

2. 2. 2. 受制于经费预算不足和新轮换的调查户配合度低等原因，我县电子记账推广进度一直偏慢。

（二）改进措施

1. 1. 1. 利用访户工作时间，组织专业人员向记账户宣传电子记账的好处，引导调查户转变观念。再就是做好业务指导。每日审核一次电子记账户的数据上报情况，不断提高数据质量。

2. 2. 2. 一方面积极向县里申请工作经费，及时将电子记账户补助经费纳入到财政预算中。另一方面加强入户宣传力度，加大电子记账户推广力度。

2022 年福建省罗源县统计局住户调查大样本轮 换经费项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

2022 年住户调查大样本轮换经费

（二）主要成效

为政府准确掌握民生状况，满足统筹城乡发展收入分配格局等需要，为政府绩效考评等提供依据。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 7 个，实际完成 7 个，具体情况如下：

（一）产出指标

1、数量指标

1) 补贴调查户数(户)，目标值 3000，完成值 3000，分值 10，得分 10。

2) 覆盖社区村数(个)，目标值 15，完成值 15，分值 10，得分 10。

2、质量指标

1) 补助覆盖率(%），目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 当年完成率(%），目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

4、成本指标

1) 预算执行率(%), 目标值 90, 完成值 90, 分值 10, 得分 10。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

1) 培训人数(人), 目标值 15, 完成值 15, 分值 30, 得分 30。

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 12345 便民服务处置率(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 2. 辅助调查员较分散, 参差不齐, 无法做到统一管理, 辅助调查员的管理不到位, 记帐户记帐意识不强。

2. 1. 受制于经费预算不足和新轮换的调查户配合度低等原因, 我县电子记账推广进度一直偏慢。

(二) 改进措施

1. 2. 利用访户工作时间, 组织专业人员向记帐户宣传电子记账的好处, 引导调查户转变观念。再就是做好业务指导。每日审核一次电子记帐户的数据上报情况, 不断提高数据质量。

2. 1. 一方面积极向县里申请工作经费，及时将电子记账户补助经费纳入到财政预算中。另一方面加强入户宣传力度，加大电子记账户推广力度。

2022 年福建省罗源县统计局编辑统计年鉴经费 项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

编辑统计年鉴经费

（二）主要成效

"一、《罗源统计年鉴—2022》是一部全面反映罗源国民经济和社会发展情况的资料性年刊。本书收录了罗源县所辖各乡镇、开发区、各部门 2018 年经济、社会 and 科技各方面大量的统计数据，以及新中国成立以来罗源县国民经济主要指标的历年数据，是一部研究罗源国民经济和社会发展的工具书。

二、《罗源统计年鉴—2022》内容分为三个部分，即特载、统计资料、附录。其中：统计资料部分包括十四篇内容，即：（一）综合；（二）国民经济核算；（三）农林牧渔业；（四）工业、交通邮电通信业；（五）固定资产投资；（六）建筑业；（七）批发零售与住宿餐饮业；（八）对外经济贸易与旅游；（九）价格指数；（十）财政金融；（十一）职工工资；（十二）人民生活；（十三）教育、卫生；（十四）全县各村基本情况。本《年鉴》各篇末附有《主要统计指标解释》，对主要统计指标的含义、统计范围和统计方法作了简要说明。

三、本《年鉴》各篇资料均为正式年报数。根据现行国家统计制度，对个别历史统计资料进行了调整和修订。"

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（一）产出指标

1、数量指标

1) 为部门单位提供统计数据印制年鉴(本)，目标值 180，完成值 200，分值 10，得分 10。

2、质量指标

1) 质量合格率(%），目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 目标完成率(%），目标值 100，完成值 100，分值 15，得分 15。

4、成本指标

1) 资金使用率(%），目标值 90，完成值 100，分值 15，得分 15。

（二）效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 发放单位数(本)，目标值 120，完成值 120，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

（三）满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 12345 便民服务平台处置率(%), 目标值 98, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 1.1. 统计工作任务繁重, 数据采集报送进度缓慢, 各专业与各相关职能部门对接不够及时。

(二) 改进措施

1. 1. 合理安排时间, 提前谋划, 强化与部门间的联系。

2022 年福建省罗源县统计局村级兼职统计人员 补贴费项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

201*50 元/月*12 月，村级兼职统计人员补贴费

（二）主要成效

及时了解基层统计数据变动，做出情况说明和形势分析，为政府绩效考评和政府决策提供依据。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 85 分，等级为良，设置绩效目标 6 个，实际完成 4 个，具体情况如下：

（一）产出指标

1、数量指标

1) 补助乡镇数量(个)，目标值 11，完成值 11，分值 25，得分 25。

2、质量指标

1) 统计数据及时上报率(%），目标值 100，完成值 100，分值 20，得分 20。

3、时效指标

1) 资金在规定时间内下达率(%），目标值 100，完成值 0，分值 5，得分 0。

4、成本指标

1) 预决算偏离率(%), 目标值 40, 完成值 0, 分值 0, 得分 0。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 发放统计人员数(人), 目标值 202, 完成值 202, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度指标(%), 目标值 98, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 2. 实际工作中, 有些统计员往往凭经验或运用不正确、不恰当的统计方法进行数据的收集、整理、汇总和加工, 一些统计指标不能按照统计制度的具体要求来计算填报。

2. 1. 个别兼职统计员因兼职多、任务重、业务生疏, 尚有点怕统计烦恼的倾向。

(二) 改进措施

1. 2. 加强统计业务培训，大力提升兼职统计人员的综合素质。

2. 1. 提高兼职统计员的统计工作地位和待遇。主要是为更好地调动基层兼职统计人员的工作积极性。

2022 年福建省罗源县统计局城乡住户一体化业务经费项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

150 户*1800 元+15 户*3600 元=市 7.8 万元，城乡住户一体化业务经费

（二）主要成效

为政府准确掌握民生状况，满足统筹城乡发展收入分配格局等需要，为政府绩效考评等提供依据。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（一）产出指标

1、数量指标

1) 补贴调查户数(户)，目标值 150，完成值 150，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 统计数据及时上报率(%)，目标值 100，完成值 100，分值 15，得分 15。

3、时效指标

1) 按规定时间完成调查任务(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

4、成本指标

1) 经费下拨率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 5, 得分 5。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

1) 培训人数(人), 目标值 15, 完成值 15, 分值 30, 得分 30。

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 12345 便民服务平台处置率(%), 目标值 98, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 1.. 辅助调查员的管理不到位, 记帐户记帐意识不强。
- 2、受制于经费预算不足和新轮换的调查户配合度低等原因, 我县电子记账推广进度一直偏慢。

(二) 改进措施

1. 1. 利用访户工作时间, 组织专业人员向记帐户宣传电子记账的好处, 引导调查户转变观念。再就是做好业务指导。每

日审核一次电子记账户的数据上报情况，不断提高数据质量。

2. 一方面积极向县里申请工作经费，及时将电子记账户补助经费纳入到财政预算中。另一方面加强入户宣传力度，加大电子记账户推广力度。

2022 年福建省罗源县统计局 2021 年编辑统计年鉴经费项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

2021 年编辑统计年鉴经费

（二）主要成效

一、《罗源统计年鉴—2021》是一部全面反映罗源国民经济和社会发展情况的资料性年刊。本书收录了罗源县所辖各乡镇、开发区、各部门 2018 年经济、社会 and 科技各方面大量的统计数据，以及新中国成立以来罗源县国民经济主要指标的历年数据，是一部研究罗源国民经济和社会发展的工具书。

二、《罗源统计年鉴—2021》内容分为三个部分，即特载、统计资料、附录。其中：统计资料部分包括十四篇内容，即：（一）综合；（二）国民经济核算；（三）农林牧渔业；（四）工业、交通邮电通信业；（五）固定资产投资；（六）建筑业；（七）批发零售与住宿餐饮业；（八）对外经济贸易与旅游；（九）价格指数；（十）财政金融；（十一）职工工资；（十二）人民生活；（十三）教育、卫生；（十四）全县各村基本情况。本《年鉴》各篇末附有《主要统计指标解释》，对主要统计指标的含义、统计范围和统计方法作了简要说明。

三、本《年鉴》各篇资料均为正式年报数。根据现行国家统计制度，对个别历史统计资料进行了调整和修订。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 为部门单位提供统计数据印制统计年鉴数(本)，目标值 180，完成值 200，分值 10，得分 10。

2、质量指标

1) 质量合格率(条)，目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 任务完成及时率(个)，目标值 100，完成值 100，分值 15，得分 15。

4、成本指标

1) 经费拨款率(%), 目标值 100，完成值 100，分值 15，得分 15。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 发放单位本数(本)，目标值 150，完成值 150，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 12345 便民服务平台处置率(%), 目标值 98, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 1.1. 统计工作任务繁重, 数据采集报送进度缓慢, 各专业与各相关职能部门对接不够及时。

(二) 改进措施

1. 1. 合理安排时间, 提前谋划, 强化与部门间的联系。2. 加强与市局各处室的沟通, 做好数据衔接, 严控编辑质量, 保持年鉴内容的相对稳定和数据连续性, 有条不紊推进年鉴编辑工作。

2022 年福建省罗源县统计局补助第七次全国人口普查经费项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

补助第七次全国人口普查经费

（二）主要成效

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（一）产出指标

1、数量指标

1) 七人普两员补贴到位率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 审核修正奇异数通过率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 工作进度及时率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

4、成本指标

1) 经费下拨率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

（二）效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 七人普宣传覆盖率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 12345 便民服务平台处置率(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 2. 普查采用电子终端采集普查数据, 要求普查人员业务能力较强。而普查指导员和普查员多为乡镇或村干部, 业务素质参差不齐, 时间紧、培训难度大。

2. 1. 虽然开展了多层次、多阶段的宣传动员, 有些调查对象依然存在思想顾虑, 配合度比较低。复杂多变的经济活动也给普查工作带来困难, 获取高质量的普查数据难度较大。

(二) 改进措施

1. 1. 要保持普查队伍的稳定, 除了系统培训骨干, 提高普查队伍素质外, 给予必要的工作补贴也是保持队伍稳定的一个重要因素。建议: 由政府层面或财政部门行文, 以当地最低工资标准制定普查员工作补贴, 以提高广普查工作人员的工作积极性, 聘请高素质人员。

2. 1. 加大宣传动员经费投入，广泛宣传发动、争取群众支持是搞好普查工作的社会基础