

2024 年度  
罗源县人力资源和社会  
保障局部门预算

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	<b>4</b>
一、部门主要职责 .....	5
二、部门预算单位构成 .....	5
三、部门主要工作任务 .....	7
<b>第二部分 2024 年度部门预算表</b> .....	<b>9</b>
一、收支预算总表 .....	10
二、收入预算总表 .....	11
三、支出预算总表 .....	13
四、财政拨款收支预算总表 .....	15
五、一般公共预算拨款支出预算表 .....	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表 .....	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表 .....	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表 .....	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 .....	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 .....	21
十一、部门专项资金管理清单目录 .....	22
<b>第三部分 2024 年度部门预算情况说明</b> .....	<b>23</b>
一、预算收支总体情况 .....	24
二、一般公共预算拨款支出情况 .....	24

三、政府性基金预算拨款支出情况 .....	26
四、国有资本经营预算拨款支出情况 .....	26
五、一般公共预算拨款基本支出情况 .....	26
六、一般公共预算“三公”经费支出情况 .....	27
七、预算绩效目标情况 .....	27
八、其他重要事项说明 .....	29
<b>第四部分 名词解释 .....</b>	<b>31</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

县人社局部门的主要职责是：

（一）贯彻执行国家和省市有关人力资源和社会保障工作的基本方针、政策及人力资源和社会保险制度改革总体方案，结合本县具体情况，研究拟订具体改革方案，编制全县人力资源和社会保险事业发展规划和年度工作计划并组织实施。

（二）是宣传人力资源和社会保险法规、规章；制定全县人力资源和社会保险政策服务咨询机构的管理规则；代表政府行使人力资源和社会保险的监督检查职权。

（三）是拟定全县促进城乡就业的基本对策和措施；规划全县劳动力市场的发展，建立、健全就业服务体系；拟定企业下岗职工的分流安置、基本生活保障和再就业规划、政策，组织实施再就业工程；制定职业介绍机构的管理规则；组织实施农村剩余劳动力就业、农村劳动力跨地区有序流动的政策和措施；按分工组织实施公民出境就业和境外公民来罗就业的管理政策。

（四）是组织实施职业分类、职业技能国家标准和行业标准；实施职业技能鉴定政策，实行职业资格证书制度；归口负责工人考核鉴定工作；制定企业在职职工职业技能培训和失业人员、企业下岗职工再就业培训和就业训练中心、社会力量举办的职业培训机构的规划及管理规则；制定技师考评规则，职业技能人才培养、表彰、奖励和职业技能竞赛规则、政策和措施。

（五）是组织实施用人单位职工档案管理；负责企业职工劳

动权益保护工作；负责有关政策性安置和调配工作。

（六）是做好全县劳动争议处理和劳动争议仲裁工作，承担县劳动争议仲裁委员会日常工作；制定劳动合同、集体合同制度并组织实施。

（七）是贯彻实施企业职工工资的宏观调控政策和措施；拟定企业工资指导线和最低工资标准、行业工资收入调节和国有企业经营者收入分配的有关政策。

（八）是管理全县社会保险工作，拟定全县养老、失业、工伤等社会保险的基本政策和基本标准并组织实施和监督检查。

（九）是制定全县社会保险基金支付、管理、运营的政策；对社会保险基金管理实施行政监督；制定社会保险经办机构的管理规则和基金运营机构的资格认定标准并实施管理；制定社会保险服务体系建设规划并组织实施。

（十）是制定机关、企事业单位和社会团体补充养老保险和补充保险承办机构资格认定标准；审查认定有关机构承办保险业务的资格。

（十一）是组织全县人力资源和社会保险领域的科学技术研究及成果推广应用、产业发展工作；负责全县人力资源和社会保险领域标准化工作。

（十二）是承办县委、县政府交办的其他事项。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，县人社部门包括7个机关行政处（科）

室及 4 个下属单位，其中：列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
县人力资源和社会保障局	全额拨款	7
县劳动保障监察大队	全额拨款	4
县人事人才公共服务市场中心	全额拨款	5
县职业技能鉴定指导中心	全额拨款	3
劳动人事争议仲裁委员会	全额拨款	4

### 三、部门主要工作任务

2024 年，县人社局部门主要任务是：我局将按照县委县政府工作部署要求，对标先进、对标目标任务，抓早抓严、抓细抓实各项工作，系统推进我县人社事业高质量发展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）是进一步提升就业用工服务。促进充分就业。全力做好“罗源易就业”推广应用，推动村级就业驿站和“零工市场”优化提升；发挥村、社区劳务服务公司作用，实现“一对一”家门口岗位推荐，盘活城乡富余劳动力。推进就业驿站 3.0 版本建设，倾力打造我县就业服务新品牌——罗源县人力资源和社会保障局人才交易服务中心暨人才之家。保障企业用工。活用我县“企业用工图谱”，坚持“县内挖掘”与“县外招引”两手抓，通过村（社区）精准对接、举办各类招聘会等措施充分挖掘县内劳动力潜能；同时多措施招引县外劳动力，全力保障企业用工。

（二）是进一步建设人才服务体系。认真落实我县有关人才

政策，积极推进建成“一站式”人才驿站，充分发挥人才驿站交流对接纽带作用；持续开展“智汇山海 才聚罗川”人才沙龙等各类活动，营造鼓励、支持人才回乡就业创业的良好氛围。积极引导企业与省属、市属职业技能鉴定指导中心对接，对我县紧缺型工种开展技能提升鉴定，优化技能提升渠道。打破壁垒，共享罗源职中优势资源，完善产教融合合作模式，对我县主导产业急需的电工维修、焊工等工种联合开展针对性培训，惠及更多企业及群众。

（三）是进一步完善社会保障体系。扩大全民参保“广度”，聚焦农民工、灵活就业人员和新就业形态人员等重点人群，依法推进扩面，推动应保尽保。增强基金严管“力度”，扎实推进社保基金管理巩固提升行动，确保基金安全。提高惠民服务“温度”，加强人员培训，不断提升服务意识和水平。

（四）是进一步创建和谐劳动关系。加强劳动争议调解仲裁，提高办案质效。加强劳动保障监察执法，以保障农民工工资支付工作为重点，加强部门协调合作，持续深入开展专项整治，严厉打击恶意欠薪行为，确保社会大局稳定。



## 第二部分

### 2024年度部门预算表

# 一、收支预算总表

## 2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1120.90	一、一般公共服务支出	0
二、政府性基金预算拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	三、国防支出	0
四、财政专户管理资金收入	0	四、公共安全支出	0
五、事业收入	0	五、教育支出	0
六、事业单位经营收入	0	六、科学技术支出	0
七、上级补助收入	0	七、文化旅游体育与传媒支出	0
八、附属单位上缴收入	0	八、社会保障和就业支出	1053.37
九、其他收入	0	九、卫生健康支出	23.55
十、上年结转结余	0	十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探工业信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	43.98
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、债务发行费用支出	0
<b>收入合计</b>	<b>1120.90</b>	<b>支出合计</b>	<b>1120.90</b>

## 二、收入预算总表

### 2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		1120.90	1120.90	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080101	行政运行	242.85	242.85	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080105	劳动保障监察	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080109	社会保险经办机构	14	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080110	劳动关系和维权	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080150	事业运行	86.29	86.29	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	161.10	161.10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	85.98	85.98	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080502	事业单位离退休	3.24	3.24	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.97	42.97	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.49	21.49	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080599	其他行政事业单位养老支出	5.00	5.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2089999	其他社会保障和就业支出	380.45	380.45	0	0	0	0	0	0	0	0	00

2101101	行政单位医疗	10.58	10.58	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2101102	事业单位医疗	4.65	4.65	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2101103	公务员医疗补助	8.32	8.32	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2210201	住房公积金	37.11	37.11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2210202	提租补贴	6.87	6.87	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 三、支出预算总表

#### 2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1120.90	530.55	590.35	0	0	0
2080101	行政运行	242.85	223.05	19.80	0	0	0
2080105	劳动保障监察	2.00	0	2.00	0	0	0
2080109	社会保险经办机构	14.00	0	14.00	0	0	0
2080110	劳动关系和维权	8.00	0	8.00	0	0	0
2080150	事业运行	86.29	86.29	0	0	0	0
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	161.10	0	161.10	0	0	0
2080501	行政单位离退休	85.98	85.98	0	0	0	0
2080502	事业单位离退休	3.24	3.24	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.97	42.97	0	0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.49	21.49	0	0	0	0
2080599	其他行政事业单位养老支出	5.00	0	5.00	0	0	0
2089999	其他社会保障和就业支出	380.45	0	380.45	0	0	0
2101101	行政单位医疗	10.58	10.58	0	0	0	0

2101102	事业单位医疗	4.65	4.65	0	0	0	0
2101103	公务员医疗补助	8.32	8.32	0	0	0	0
2210201	住房公积金	37.11	37.11	0	0	0	0
2210202	提租补贴	6.87	6.87	0	0	0	0

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1120.90	一、一般公共服务支出	0
二、政府性基金预算拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	三、国防支出	0
		四、公共安全支出	0
		五、教育支出	0
		六、科学技术支出	0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0
		八、社会保障和就业支出	1053.37
		九、卫生健康支出	23.55
		十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探工业信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	43.98
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、债务发行费用支出	0
<b>收入合计</b>	<b>1120.90</b>	<b>支出合计</b>	<b>1120.90</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1120.9	530.55	590.35
2080101	行政运行	242.85	223.05	19.80
2080105	劳动保障监察	2.00	0	2.00
2080109	社会保险经办机构	14.00	0	14.00
2080110	劳动关系和维权	8.00	0	8.00
2080150	事业运行	86.29	86.29	0
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	161.10	0	161.10
2080501	行政单位离退休	85.98	85.98	0
2080502	事业单位离退休	3.24	3.24	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.97	42.97	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.49	21.49	0
2080599	其他行政事业单位养老支出	5	0	5
2089999	其他社会保障和就业支出	380.45	0	380.45
2101101	行政单位医疗	10.58	10.58	0
2101102	事业单位医疗	4.65	4.65	0
2101103	公务员医疗补助	8.32	8.32	0
2210201	住房公积金	37.11	37.11	0
2210202	提租补贴	6.87	6.87	0



## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0	0	0

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0	0	0

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1120.9
301	工资福利支出	417.20
302	商品和服务支出	229.03
303	对个人和家庭的补助	474.67
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
<b>合计</b>		<b>530.55</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>417.20</b>
30101	基本工资	87.41
30102	津贴补贴	72.89
30103	奖金	115.05
30107	绩效工资	13.99
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	42.97
30109	职业年金缴费	21.49
30110	职工基本医疗保险缴费	15.23
30111	公务员医疗补助缴费	8.32
30112	其他社会保障缴费	2.74
30113	住房公积金	37.11
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>24.13</b>
30228	工会经费	3.24
30239	其他交通费用	10.54
30299	其他商品和服务支出	10.35
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>89.22</b>
30399	其他对个人和家庭的补助	89.22

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	1
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

## 十一、部门专项资金管理清单目录

### 2024 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘			资金分配办法及支出标准	
							小计	一般公共预算	政府性基金预算		国有资本经营预算
合计											

备注：本部门 2024 年度没有由本部门管理的专项资金。

## 第三部分

# 2024年度部门预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，罗源县人力资源和社会保障局部门收入预算为1120.9万元，比上年增加25.11万元，主要原因是在职事业编人员养老保险、职业年金增加。其中：一般公共预算拨款收入1120.9万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算1120.9万元，比上年增加25.11万元，主要原因是在职事业编人员养老保险、职业年金增加。其中：基本支出1120.9万元、项目支出0万元、事业单位经营支出0万元、上缴上级支出0万元、对附属单位补助支出0万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出1120.9万元，比上年增加25.11万元，增长2.3%，主要原因是在职事业编人员养老保险、职业年金增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了接待费、会议费、培训费、差旅费，同时合理保障了办公费、印刷费、邮电费、劳务费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中：

（一）2080101-行政运行242.85万元。主要用于人员、对个人家庭的补助和公用支出。

（二）2080105-劳动保障监察2.00万元。主要用于劳动监察办案和劳动人事争议调解仲裁相关公用办公经费支出。



(三) 2080109-社会保险经办机构 14.00 万元。主要用于社保经办机构公用支出。

(四) 2080110-劳动关系的维权 8.00 万元。主要用于劳动仲裁办案补助经费及仲裁院办公支出。

(五) 2080150-事业运行支出 86.29 万元。主要用于事业人员工资、对个人家庭的补助和公用支出。

(六) 2080199-其他人力资源和社会保障管理事务 161.1 万元。主要用于三支一扶人员补贴、11 乡镇劳动保障事务所办公经费支出、档案库房管理工作开支。

(七) 2080501-行政单位离退休 85.98 万元。主要用于行政退休人员生活补贴开支。

(八) 2080502-事业单位离退休 3.24 万元。主要用于事业退休人员生活补贴开支。

(九) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 42.97 万元。主要用于人员养老保险补助支出。

(十) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 21.49 万元。主要用于人员职业年金补助支出。

(十一) 2080599-其他行政事业养老支出 5 万元。主要用于离退休人员补助支出。

(十二) 2089999-其他社会保障和就业支出 380.45 万元。主要用于无力参保的县级以上集体所有制企业退休人员老年生活保障支出、企业退休人员生活补贴开支。

(十三) 2101101-行政单位医疗支出 10.58 万元。主要用于行政

人员医疗补助支出。

(十四) 2101102-事业单位医疗支出 4.65 万元。主要用于事业人员医疗补助支出。

(十五) 2101103-公务员医疗补助支出 8.32 万元。主要用于公务员医疗补助支出。

(十六) 2210201-住房公积金 37.11 万元。主要用于人员公积金补助支出。

(十七) 2210202-提租补贴 6.87 万元，主要用于人员提租补贴支出。

### 三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### 五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 530.55 万元，其中：

(一) 人员经费 503.68 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 26.87 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公

务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0万元，与上年持平，主要原因是：本年未安排因公出国（境）经费等预算支出。

### （二）公务接待费

2024年预算安排1万元，比上年增加0.4万元，增长66.67%。主要原因是：省市来客人员调研工作等开支，严格贯彻中央八项规定，按规定标准接待。

### （三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排0万元，其中：公务用车运行费0万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，与上年持平。主要原因是：无公务用车及公务用车购置计划。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2024年，县人社部门共设置2个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金284.57万元。

### （二）绩效目标表及说明

## 1. 项目支出绩效目标表

### 劳动仲裁办案补助经费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		6	
	财政拨款:		6	
	其他资金:		0	
总体目标	2024 年底前完成			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	投入成本	≥6 万元
		社会成本指标		
		生态环境成本指标		
	产出指标	数量指标	受理仲裁案件数	≥80 件
		质量指标	案件查处数	≥80 件
		时效指标	案件办理时限	2 个月
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	享受补贴人数	2 人
		生态效益指标		
	满意度指标	服务对象满意度指 标	企业满意度	≥92%

企业参保的县级以上集体所有制企业退休人员生活补助经费绩效目标表（二）

项目资金 (万元)	资金总额:		278.57	
	财政拨款:		278.57	
	其他资金:		0	
总体目标	2024 年底前完成			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	补助对象发放标准	880/月/人
	产出指标	数量指标	申请人数	小于等于 7 人
		质量指标	资金发放到位率	≥100%
		时效指标	项目开展及时性	≥100%
		社会效益指标	享受补贴人数	大于等于 715 人
	满意度指标	服务对象满意度指标	补助对象满意度	≥100%

本部门有 2 个项目支出绩效目标表。

## 2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2024 年，县人社部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 26.87 万元，比上年减少 4.05 万元，降低 13.09%。主要原因是压缩公用商品和服务支出等开支。

### （二）政府采购情况

2024 年，县人社部门政府采购预算总额 7.6 万元，其中：政府采购货物预算 4.6 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 3 万元。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2023 年 12 月 31 日，县人社局部门共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国



（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。